



# 指導要録

## 記録管理システム

校務負担を軽減し、子どもと向き合う時間を増やします。

指導要録の電子化・一元管理で  
校務負担を軽減し、業務の改善・向上を実現します



「指導」情報処理

◆ 指導記録管理 ◆

6年 1組 指導に関する記録<通常学級>

過去情報 ○1年 ○2年 ○3年 ○4年 ○5年 ○6年

番号	氏名	国語への関心・意欲・態度	話す・聞く能力
1	阿部 陽一	A	B
4	伊藤 由貴子		

「学籍」情報処理

◆ 児童管理 ◆

6年 1組 阿部 陽一 更新情報：2012/11/22 11:08

基本情報 学籍情報

ふりがな あべ よういち (20文字以内)

氏名 阿部 陽一 (20文字以内)

生年月日 2000/04/11 (yyyy/mm/dd形式)

性別 ○男 ○女

年月日 (yyyy/mm/dd形式)

入学 編入学年 (学年編入 編入学の場合のみ記入。海外留学より編入。200文字以内)

事由 (200文字以内)

「出欠」情報処理

◆ 出欠管理 ◆

6年 1組 阿部 陽一 更新情報：2012/11/22 11:06:33[admin(管理者)]

過去情報 ○1年 ○2年 ○3年 ○4年 ○5年 ○6年

出欠集計	授業日数	出席日数	欠席日数	出席日数	備考
編入	233	0	233	6	227 病欠4(胃腸炎1,鼻血1,風邪2)事故欠1(旅行1)

月別表示 ○すべて ○4月 ○5月 ○6月 ○7月 ○8月 ○9月 ○10月 ○11月 ○12月 ○1月 ○2月 ○3月

電子化と一元管理で  
メリットたくさん!

作成所要時間を  
グッと短縮!

サーバ機で運用、  
データを一元管理!


不正アクセス、  
データ改ざん・流出防止!

機能特化型システム  
だから低コスト!





校務負担を軽減し、子どもと向き合う時間を増やします。



## 主な機能

- 1 「様式1」(学籍に関する記録) 作成機能
- 2 「様式2」(指導に関する記録) 作成機能
- 3 出欠管理機能(「様式2」の「出欠の記録」に反映)

- サーバ機でシステム運用(データ一元管理)  
※センターサーバ対応
- ユーザー名とパスワードでログイン  
(不正アクセス防止)
- ログイン情報に権限を付与  
(データ改ざん防止)

- クライアント機でデータ保存はできない  
(データ流出防止)
- ブラウザ(Internet Explorer) 起動  
(システム低コスト化)
- 帳票は Excel 印刷機能を使用  
(システム低コスト化)

### メリット

「指導要録記録管理システム」をお使いいただいた先生方の声

とても便利です

操作はすぐに慣れました

生徒一人あたり  
20分の時間短縮が  
できました！

生徒との会話の時間が  
増えました

		サーバ		クライアント	
		OS	IIS	ソフト	IE
動作環境	OS	Microsoft Windows Server 2008 以上 Windows 7 以上		ソフト	Microsoft Excel 2003 以上 JUST Calc サービスパック以降
	IIS	Internet Information Server 6.0 以上			
	DB	Microsoft SQL Server Express 2005 以上		IE	Internet Explorer 8 以上
	.net	Microsoft .Net Framework 3.5			

お問い合わせは

**TCS**  
東光コンピュータ・サービス株式会社

担当: \_\_\_\_\_

- 本社 〒017-0044 秋田県大館市御成町4丁目8-74  
TEL:0186-49-2944 FAX:0186-49-2576
- 秋田支店 〒011-0942 秋田県秋田市土崎港東2丁目11-40  
TEL:018-880-3155 FAX:018-880-3156

- 能代営業所 TEL:0185-89-1845
- 北秋田営業所 TEL:0186-62-3719
- 鹿角営業所 TEL:0186-31-1030